



příspěvková organizace  
Komenského 268  
763 61 Napajedla  
tel.: +420 577 944 182  
tel. ředitelna: +420 577 941 688

[www.1zsnapajedla.cz](http://www.1zsnapajedla.cz)  
[info@1zsnapajedla.cz](mailto:info@1zsnapajedla.cz)

## **Směrnice ke stanovení úplaty ve školní družině**

V Napajedlích 1.9.2024

Ředitelka 1. základní školy Napajedla, příspěvkové organizace vydává podle § 123 odst. 2 a odst. 4, školského zákona a dále podle § 11 až 14 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání ve znění pozdějších předpisů Směrnici ke stanovení úplaty ve školní družině.

## **Úvodní ustanovení**

Tato směrnice stanoví úplatu za školní družinu, kterou hradí rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka základní školy. Úplata je příjmem právnické osoby vykonávající činnost základní školy.

## **Výše úplaty**

Zřizovatel základní školy stanoví měsíční výši úplaty za školní družinu na období školního roku (nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku).

Nestanoví-li zřizovatel měsíční výši úplaty v tomto termínu, zůstává měsíční výše úplaty na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce.

Měsíční výše úplaty na účastníka ve školní družině nesmí přesáhnout 4 % základní sazby minimální měsíční mzdy stanovené nařízením vlády upravujícím minimální mzdu, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.

Ředitel základní školy informuje zákonné zástupce o výši úplaty na webových stránkách školy, prostřednictvím třídních učitelů a vychovatelek školní družiny, popř. ekonomky školy.

Výše úplaty za školní družinu je stanovena přílohou č. 1 k této směrnici.

## **Placení úplaty**

1. Úplatu platí rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka (dále jen „plátce“) zařazeného do školní družiny přihlášeným k pravidelné denní docházce.
2. Úplata je vybírána za každý měsíc, ve kterém je žák zařazen ve školní družině.
3. a) Úplata je splatná v hotovosti v základní škole do 15. dne následujícího měsíce.  
b) Úplata je splatná na účet školy č. 1409711339/0800 variabilní symbol mají žáci přidělený po celou dobu školní docházky do 15. dne následujícího měsíce.  
c) Úplatu je možné provádět také pololetně, popř. jednorázovou platbou za školní rok.
4. Pokud plátce neuhradí úplatu podle této směrnice včas nebo ve správné výši, bude ředitel školy vymáhat úplatu pokusem o dohodu, popř. žalobou v občanském soudním řízení.

## **Snížení úplaty nebo osvobození od úplaty**

Ředitel školy může snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže:

- a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
- b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách nebo přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře, nebo
- c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře

Ředitel školy sníží nebo od úplaty osvobodí žáka na základě žádosti zákonných zástupců a prokázání uvedených skutečností.

Dále ředitel školy poměrně sníží úplatu ve školní družině v případě, že je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů. Ředitel informuje vhodným způsobem zákonné zástupce o výši úplaty.

## Závěrečná ustanovení

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1.9.2024

Mgr. Kateřina Česneková  
ředitelka školy

Šimona Jirásková  
vedoucí vychovatelka

Příloha č. 1

**Rozhodnutí zřizovatele základní školy o výši úplaty za školní družinu  
na školní rok 2024/2025.**

V souladu s § 123 odst. 2 a 4 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, a podle § 11 až 14 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, zřizovatel stanovuje úplatu za školní družinu takto:

**Měsíční výše úplaty za vzdělávání**

Školní družina            **100,- Kč/měsíc**



příspěvková organizace  
Komenského 268  
763 61 Napajedla  
tel.: +420 577 944 182  
tel. ředitelna: +420 577 941 688

[www.1zsnapajedla.cz](http://www.1zsnapajedla.cz)  
[info@1zsnapajedla.cz](mailto:info@1zsnapajedla.cz)

## **Žádost o osvobození od úplaty za školní družinu**

Dle § 123 odst. 1 a 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a § 11 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání

### **A/ Zákonný zástupce dítěte, který pobírá sociální příplatek:**

Jméno a příjmení.....

Datum narození .....

Místo trvalého bydliště .....

### **B/ Osoba, která o dítě osobně pečuje a pobírá dávky pěstounské péče:**

Jméno a příjmení.....

Datum narození .....

Místo trvalého bydliště .....

### **Žádám o osvobození od úplaty za školní družinu**

Žák .....

Nar. ....bytem .....

**Prohlašuji, že veškeré údaje uvedené v této žádosti jsou pravdivé a jsem si vědom případných následků, které by pro mne neslo uvedení nepravdivých údajů.**

V Napajedlích dne.....

.....

podpis žadatele

**Příloha: Potvrzení:**

- a) příjemce opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
- b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách nebo přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře, nebo
- c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře.



příspěvková organizace  
Komenského 268  
763 61 Napajedla  
tel.: +420 577 944 182  
tel. ředitelna: +420 577 941 688

[www.1zsnapajedla.cz](http://www.1zsnapajedla.cz)  
[info@1zsnapajedla.cz](mailto:info@1zsnapajedla.cz)

## **Rozhodnutí o snížení (osvobození od) úplaty za vzdělávání ve školní družině**

Zákonný zástupce

Č.j.

Ředitelka 1. základní školy Napajedla, příspěvková organizace podle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, rozhodla takto:

Žákovi ..... narozenému ..... trvale bytem u rodičů ..... je snížena úplata (osvobozen od úplaty) za vzdělání ve školní družině na období .....

### **Odůvodnění:**

Ředitelka školy snížila úplatu (osvobodila od úplaty) na základě písemné žádosti zákonných zástupců ..... žáka, ..... protože:

- a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
- b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách nebo přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře, nebo
- c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře

V Napajedlích dne ....

.....  
Otisk úředního  
razítka (kulaté razítko)

.....  
Mgr. Kateřina Česneková  
ředitelka školy

Přílohy:

1. Žádost o prominutí úplaty
2. Potvrzení, že:
  - a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi,
  - b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách,
  - c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte.